

Số: 334/HD-ĐHTCM

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 3 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Tổ chức đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên học kỳ cuối năm 2020

I. Tiến độ thực hiện:

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN
1	Sinh viên đăng nhập vào cổng thông tin www.uis.ufm.edu.vn để đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên trực tuyến	19/3 – 23/3
2	Ban Cán sự lớp, Ban Chấp hành chi đoàn – chi hội chấm đánh giá lại kết quả rèn luyện của sinh viên	24/3 – 25/3
3	Cố vấn học tập đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên Tổ chức họp lớp và thông qua kết quả rèn luyện cho sinh viên	26/3 – 28/3
4	Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên cấp khoa họp và thông qua kết quả rèn luyện của sinh viên	29/3 – 02/4
5	Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên cấp trường họp và thông qua kết quả rèn luyện của sinh viên	03/4 – 09/4
6	Thông báo kết quả rèn luyện và giải quyết khiếu nại (nếu có) cho SV.	09/04 – 13/04

II. Nội dung đánh giá:

2.1. Nội dung đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên được thể hiện trên các mặt:

STT	Nội dung	Khung điểm
Bậc đại học		
1	Đánh giá về ý thức học tập	0 đến 20 điểm
2	Đánh giá về ý thức chấp hành nội quy, quy chế, quy định trong nhà trường	0 đến 25 điểm
3	Đánh giá về ý thức tham gia các hoạt động chính trị, xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao, phòng chống tội phạm và các tệ nạn xã hội	0 đến 20 điểm
4	Đánh giá về ý thức công dân trong quan hệ cộng đồng	0 đến 25 điểm
5	Đánh giá về ý thức và kết quả khi tham gia công tác cán bộ lớp, các đoàn thể, tổ chức trong nhà trường hoặc sinh viên đạt được thành tích đặc biệt trong học tập, rèn luyện	0 đến 10 điểm

Bậc cao đẳng khóa 19C		
1	Ý thức, thái độ và kết quả học tập	0 đến 30 điểm
2	Ý thức chấp hành pháp luật và nội quy, quy chế của nhà trường	0 đến 25 điểm
3	Ý thức tham gia các hoạt động chính trị - xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội	0 đến 25 điểm
4	Ý thức và kết quả tham gia công tác cán bộ lớp, công tác đoàn thể, các tổ chức khác của Nhà trường hoặc có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện được cơ quan có thẩm quyền khen thưởng	0 đến 20 điểm

2.2. Cách tính điểm rèn luyện:

- Điểm rèn luyện của học kỳ là tổng số điểm đạt được của 5 (hoặc 4) nội dung đánh giá kết quả rèn luyện; Điểm rèn luyện học kỳ không tính điểm lẻ.
- Điểm rèn luyện của năm học là trung bình của hai học kỳ chính của năm học.

2.3. Phân loại kết quả rèn luyện:

STT	Nội dung	Xếp loại
Bậc đại học		
1	Từ 90 đến 100 điểm	Xuất sắc
2	Từ 80 đến dưới 90 điểm	Tốt
3	Từ 65 đến dưới 80 điểm	Khá
4	Từ 50 đến dưới 65 điểm	Trung bình
5	Từ 35 đến dưới 50 điểm	Yếu
6	Dưới 35 điểm	Kém
Bậc cao đẳng khóa 19C		
1	Từ 90 đến 100 điểm	Xuất sắc
2	Từ 80 đến dưới 90 điểm	Tốt
3	Từ 70 đến dưới 80 điểm	Khá
4	Từ 50 đến dưới 70 điểm;	Trung bình
5	Dưới 50 điểm.	Yếu

- **Đối với sinh viên bậc đại học:**

- + Trong thời gian sinh viên bị kỷ luật mức khiển trách, khi đánh giá kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá.
 - + Trong thời gian sinh viên bị kỷ luật mức cảnh cáo, khi đánh giá kết quả rèn luyện không được vượt quá loại trung bình.
 - + Sinh viên bị kỷ luật mức đình chỉ học tập không được đánh giá rèn luyện trong thời gian bị đình chỉ.
 - + Sinh viên bị kỷ luật mức buộc thôi học không được đánh giá kết quả rèn luyện.
 - + Sinh viên không thực hiện đánh giá kết quả rèn luyện sẽ xếp loại rèn luyện kém.
 - + Sinh viên vi phạm Quy định thi ở mức khiển trách khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá; hoặc vi phạm Quy định thi ở mức cảnh cáo trở lên khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại trung bình.
 - + Sinh viên có kết quả học tập trung bình khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại tốt; kết quả học tập kém khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá.
 - + Sinh viên hoàn thành chương trình học và tốt nghiệp chậm so với quy định của khóa học thì tiếp tục được đánh giá kết quả rèn luyện trong thời gian đang hoàn thành bổ sung chương trình học và tốt nghiệp, tùy thuộc vào nguyên nhân để quy định mức đánh giá rèn luyện tại kỳ bổ sung.
 - + Sinh viên khuyết tật, tàn tật, mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc cha hoặc mẹ, hoàn cảnh gia đình đặc biệt khó khăn có xác nhận của địa phương theo quy định đối với những hoạt động rèn luyện không có khả năng tham gia hoặc đáp ứng yêu cầu chung thì được ưu tiên, động viên, khuyến khích, cộng điểm khi đánh giá kết quả rèn luyện qua sự nỗ lực và tiến bộ của sinh viên tùy thuộc vào đối tượng và hoàn cảnh cụ thể.
 - + Sinh viên nghỉ học tạm thời được bảo lưu kết quả rèn luyện sẽ được đánh giá kết quả rèn luyện khi tiếp tục trở lại học tập theo quy định.
 - + Sinh viên không đăng ký học phần được phép làm đơn xin không đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên.
 - + Sinh viên đồng thời học hai chương trình đào tạo sẽ được đánh giá kết quả rèn luyện tại đơn vị quản lý chương trình thứ nhất và lấy ý kiến nhận xét của đơn vị quản lý chương trình thứ hai làm căn cứ, cơ sở để đánh giá thêm. Trường hợp chương trình thứ nhất đã hoàn thành thì đơn vị quản lý chương trình thứ hai sẽ tiếp tục được đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên.
 - + Sinh viên chuyển trường được sự đồng ý của Hiệu trưởng hai trường đại học thì được bảo lưu kết quả rèn luyện của trường đại học cũ khi học tại trường đại học mới và tiếp tục được đánh giá kết quả rèn luyện ở các học kỳ tiếp theo.
- **Đối với sinh viên bậc cao đẳng:**
- + Sinh viên bị kỷ luật hình thức khiển trách thì kết quả rèn luyện không vượt quá loại khá, bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên thì kết quả rèn luyện không vượt quá loại trung bình.

- + Sinh viên vi phạm Quy định thi ở mức khiển trách khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá; hoặc vi phạm Quy định thi ở mức cảnh cáo trở lên khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại trung bình.
- + Sinh viên có kết quả học tập trung bình khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại tốt; kết quả học tập kém khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá.
- + Sinh viên không tự đánh giá kết quả rèn luyện xếp loại yếu.
- + Sinh viên không đăng ký học phần được phép làm đơn xin không đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên.
- **Đối với sinh viên bậc đại học chuyên ngành/chuyên ngành, chương trình đào tạo:**
 - + Sau khi có Quyết định chuyển ngành/chuyên ngành/chương trình đào tạo, SV đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên trực tuyến tại trang uis.ufm.edu.vn trong thời gian quy định.
 - + Sinh viên in bảng điểm rèn luyện sinh viên về lớp cũ (lớp trước khi chuyển ngành/chuyên ngành/chương trình đào tạo) để ban cán sự lớp và cố vấn học tập đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên (có ký xác nhận) sau đó đưa bảng điểm rèn luyện sinh viên cho ban cán sự lớp và cố vấn học tập của lớp mới (lớp sau khi có Quyết định chuyển ngành/chuyên ngành/chương trình đào tạo) cập nhật vào hệ thống.

2.4. Sử dụng kết quả rèn luyện sinh viên:

- Kết quả đánh giá rèn luyện từng học kỳ, năm học của sinh viên được lưu trong hồ sơ quản lý sinh viên của trường, được sử dụng trong việc xét học bổng, xét khen thưởng – kỷ luật, xét thôi học, ngừng học, xét lưu trú ký túc xá, xét giải quyết việc làm thêm, xét miễn giảm chi phí, dịch vụ và sinh hoạt trong ký túc xá và các ưu tiên khác theo quy định.
- Sinh viên có kết quả rèn luyện xuất sắc được nhà trường xem xét biểu dương, khen thưởng.
- Kết quả đánh giá rèn luyện toàn khóa học được lưu trong hồ sơ quản lý sinh viên, được ghi chung vào bảng điểm kết quả học tập và lưu trong hồ sơ của sinh viên khi tốt nghiệp ra trường.
- Kết quả đánh giá rèn luyện toàn khóa học dùng để làm điều kiện xét tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp phải xếp loại từ trung bình trở lên.
- Ngoài ra, đối với sinh viên bậc đại học
 - + Sinh viên bị xếp loại rèn luyện yếu, kém trong hai học kỳ liên tiếp thì phải tạm ngừng học ít nhất một học kỳ ở học kỳ tiếp theo; nếu bị xếp loại rèn luyện yếu, kém hai học kỳ liên tiếp lần thứ hai thì bị buộc thôi học.

III. Hướng dẫn về đánh giá kết quả rèn luyện trực tuyến:

3.1. Hướng dẫn dành cho sinh viên và lớp trưởng / cố vấn:

- Hướng dẫn dành cho sinh viên:

<https://ufm.edu.vn/Resources/Docs/SubDomain/phongcongtaclsinhvien/HDRLSV.pdf>



- Hướng dẫn dành cho lớp trưởng và cố vấn học tập:

<https://ufm.edu.vn/Resources/Docs/SubDomain/phongcongtacsinhvien/CVHTLT.pdf>



3.2. Phần chấm điểm bổ sung hoạt động:

- Khi chấm điểm phần hoạt động bổ sung ngoài danh mục của Phòng Công tác Sinh viên cập nhật, lớp trưởng yêu cầu các bạn sinh viên bổ sung minh chứng các hoạt động.
- Nguyên tắc chấm điểm:

STT	Nội dung	Khung điểm
1	Tham gia các CLB	3 điểm/CLB
2	Tham gia các h/động học thuật: hội thảo, tọa đàm, CLB học thuật	3 điểm/hoạt động
3	Tham gia các cuộc thi, kỳ thi học thuật, hoạt động chính trị, xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể thao	
-	Cổ vũ	2 điểm/hoạt động
-	Tham gia / BTC cấp lớp, cấp khoa (tương đương)	3 điểm/hoạt động
-	Tham gia / BTC cấp trường (tương đương) trở lên	4 điểm/hoạt động
4	Tham gia các hoạt động tình nguyện vì cộng đồng	
-	Cấp lớp, cấp khoa (tương đương)	3 điểm/hoạt động
-	Cấp trường trở lên (tương đương)	4 điểm/hoạt động

IV. Liên hệ:

Trong quá trình thực hiện, các đơn vị, sinh viên có vấn đề thắc mắc hay góp ý vui lòng liên hệ Phòng Công tác Sinh viên. Thông tin liên hệ thầy Phạm Văn Diệp:

- + Email: phamdiep@ufm.edu.vn
- + Văn phòng: Phòng A010 - Cơ sở 2C Phổ Quang, Phường 2, Quận Tân Bình

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Hội đồng đánh giá KQRL sinh viên (để b/c);
- Các phòng, khoa, viện liên quan (để thực hiện);
- Các lớp (để thực hiện);
- Website trường;
- Lưu: VT-CTSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Xuân Hiếu